

대체교사 관리자 계약직(출산 및 육아휴직) 채용 공고문

대구광역시육아종합지원센터에서는 출산 및 육아휴직에 따른 계약직 대체교사관리자를 다음과 같이 공개모집 하오니 많은 지원 바랍니다.

2019년 11월 4일

대구광역시육아종합지원센터장

1. 채용분야 및 인원

직종	인원	주요업무
대체교사 관리자	1명	• 대체교사 지원사업 관리 업무(전화응대, 어린이집 배정 등) • 기타 센터에서 지정한 업무 등

2. 채용자격(요건)

채용분야	채용자격기준
대체교사	• 보육교사 2급 이상의 자격 소지자 • 보육업무경력이 2년 이상인 자 • PC(컴퓨터)활용 가능하며 능숙한 자(엑셀활용이 능숙한 자 우대) • 공고일 기준으로 대구광역시에 본인의 주민등록상 주소지를 갖고 있는 자

다음의 결격사유에 해당하는 자는 채용하지 않습니다.

영유아보육법 제16조 각호의 어느 하나에 해당하는 자

1. 미성년자·피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 「정신보건법」 제3조제1호의 정신질환자
3. 「마약류 관리에 관한 법률」 제2조제1호의 마약류에 중독된 자
4. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
5. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행이 면제된 날부터 5년(「아동복지법」 제17조를 위반한 경우에는 10년)이 경과되지 아니한 자
6. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람. 다만, 「아동복지법」 제17조를 위반하여 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받은 경우에는 그 집행유예가 확정된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
7. 제45조에 따라 어린이집의 폐쇄명령을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
8. 제54조에 따라 300만원 이상의 벌금형이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 또는 「아동복지법」 제17조를 위반하여 같은 법 제71조에 따라 벌금형이 확정된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
9. 제23조의3에 따른 교육명령을 이행하지 아니한 자

영유아보육법 제20조 각호의 어느 하나에 해당하는 자

1. 제16조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
2. 제46조나 제47조에 따라 자격정지 중인 자
3. 제48조제1항에 따라 자격이 취소된 후 같은 조 제2항에 따른 자격 재교부 기한이 경과되지 아니한 자

3. 전형단계별 일정

○ (전형방법) 서류전형 및 면접전형

○ (전형일정)

구분	전형일정	비고
채용공고	2019. 11. 4.(월) ~ 11. 22.(금)	
서류접수	2019. 11. 15.(금) ~ 11. 22.(금) 17:00까지	
1차 서류 심사	2019. 11. 25.(월) ~ 2019. 11. 26.(화)	
서류전형 합격자발표	2019. 11. 28.(목)	개별통지
2차 면접심사	2019. 12. 9.(월) 예정	면접일시, 장소 개별안내
인사위원회	2019. 12. 16.(월) ~ 2019. 12. 20.(금)	
최종합격자 발표	2019. 12. 24.(화) 예정	개별 및 홈페이지통지
임용예정일	2020. 1. 2.(목)	

※ 해당 일자는 예정일자이며, 추후 변경될 수 있음.

4. 보수기준 및 근로조건

○ (보수기준) 2019년 보건복지부 대체교사관리자 인건비 지급 기준

○ (채용형태) 계약직

○ (근로조건)

① 근로기간: 2020. 1. 2. ~ 2021. 3. 31.(15개월) <임용 후 3개월 수습기간 포함>

② 근무장소: 대구 관내 어린이집 및 대구광역시육아종합지원센터

③ 근무일: 2020. 1. 2.(목)

④ 근무시간: 주5일(월~금, 09:00~18:00)

⑤ 복리후생: 근로기준법에 의한 연차휴가 등

5. 지원원서 접수

지원원서 교부	원 서 접 수 처	접수방법
대구광역시육아종합지원센터 홈페이지 (http://daegu.childcare.go.kr/) [정보마당]-[공지사항] 게재 ※ 다운로드 사용	(41871) 대구광역시 서구 달구벌대로 371길 30, 3층(내당2.3동) 대구광역시육아종합지원센터 채용 담당자	방문· 우편(등기)

○ **(접수기간)** 2019. 11. 15.(금) ~ 11. 22.(금) 17:00까지, 8일간

○ **(접수방법)** 방문접수 또는 우편접수(등기)

- 우편접수는 접수마감일 18:00까지 접수처에 도착한 서류에 한해 유효하며, 우편접수자는 접수여부를 접수 마감전에 전화로 꼭 확인 요망

* 우편봉투겉면에 “**대체교사관리자 채용 지원원서**” 문구 표기

- 지원원서 양식은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용

○ **(재 공 고)** 접수결과 응모자 수가 공개모집 인원의 2배수에 미달하거나, 심사결과 적격자가 없는 경우 재공고 예정

6. 제출 서류

구분	내용	비고
지원서 제출서류	○ 지원서	자격요건 및 경력기간은 공고일 기준
	○ 자기소개서	
	○ 개인정보이용동의서	
	○ 경력증명서 1부(보육업무경력 증빙서류 제출) * 지원서(경력사항) 증빙서류(주민등록번호 뒤처리는 마스킹 처리)	
	○ 관련 자격증 사본 1부(보육교사 자격증 사본 필수) * 관련 자격증 : 유치원정교사, 컴퓨터 관련, 보육업무관련 등)	
	○ 주민등록등본 1부	
1차 합격자 제출서류	○ 가족관계증명서(등록기준지 포함)	
	○ 최종학교 졸업증명서	

※ 지원서, 자기소개서, 개인정보이용동의서는 첨부서류 사용해야 함.

※ 서류전형시 지원서 상 기재한 내용에 대한 증빙서류를 제출해야 함.

※ 지원서에 기재된 서류 미제출, 허위기재 등으로 인한 일체의 불이익(채용취소 포함)은 응시자 본인의 책임임.

※ 주민등록번호 수집금지에 따라 주민번호가 기재된 서류는 주민번호 뒷자리를 비공개로 표시하여(마스킹 처리) 제출바람.

7. 시험방법

○ 1차 서류 심사

1) 방법

- 자격요건 적합자에 대해 서류심사 후 1차 합격 통보

※ 채용 인원 5배수 이내 합격 처리

- 서류심사 항목 및 배점

계	전문경력	관련분야 자격증	서류전형 성실도
100점	50점	25점	25점

- 관련 자격증 : 공고일전 취득

구분	자격증
필수자격증	보육교사 1급, 보육교사 2급
전공관련 자격증	유치원정교사 1급, 유치원정교사 2급
업무관련 자격증	동화구연, 종이접기, 풍선아트, 유아체육지도자, 가베지도자, 몬테소리지도자, 아동미술실기지도사 등 (단, 수료증 제외)
컴퓨터 관련 자격증	컴퓨터활용능력(1~2급), 워드프로세서(구1급), 정보처리기능사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사 등

- 점수산정방법 : 평가점수는 100점 만점으로 하고, 높은 점수로 선발

※ 지원서(자격면허) 기재내용에 대한 관련 자격증 증빙서류 미제출시 반영점수 제외

○ 1차 합격자 발표(예정) : 2019. 11. 28.(목)

- 개별 SMS 통지

○ 2차 면접심사 : 2019. 12. 9.(월)

1) 주관 : 면접심사 심사위원

2) 대상 : 1차 합격자

3) 방법 : 전문성, 직업관, 인성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가

- 면접심사 항목 및 배점

계	보육업무능력과 전문지식	의사발표의 정확성과 논리성	예의, 품행 및 성실성	의지력, 기타 발전 가능성
100점	25점	25점	25점	25점

- 점수산정방법 : 응모자 1인에 대한 위원별 평가점수는 100점 만점으로 하고, 위원별 점수를 산출평균함.

8. 최종합격자 발표

○ (발표일) 2019. 12. 24.(화)

- 대구광역시육아종합지원센터 홈페이지(<http://daegu.childcare.go.kr/>) 공지사항 게시

○ (채용 예정일) 2020. 1. 2.(목) 예정

※ 채용예정일은 센터 사정에 따라 변동될 수 있음.

※ 최종 합격자 발표 후 채용신체 검사, 신원조회 등에서 관련법령 등의 결격사유에 해당하는 경우 합격을 취소함.

9. 기타사항

○ 임용 후 3개월 수습기간을 거쳐 업무수행등 전반적인 능력이 부족하다고 판단될 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 지원서 및 제출서류 등에 기재된 내용이 사실과 상이하거나 제출서류가 미비할 경우에는 응시자의 책임으로 합격을 취소합니다.

○ 최종합격 이후 센터규정에 따라 임용 결격사유에 해당되는 자는 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 채용분야에 적격자가 없다고 판단할 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 구비서류 미제출 및 연락두절 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 합니다.

○ 제출된 서류는 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 채용여부 확정일 이후 14일까지 채용서류(전자서류 제외)의 반환을 청구할 수 있습니다.

○ 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 수 있습니다.

○ 최종합격자가 채용계약을 포기하거나 채용 결격사유가 있는 경우에는 차점자 순으로 합격자를 결정할 수 있습니다.

<채용관련 문의>

○ 대구광역시육아종합지원센터 채용담당자
- 전화: 053) 421.2346 (직통 303)